

Принято на
педагогическом совете

Протокол № 7 от 01.11.2021

Утверждаю:

Директор МБУ ДО
“Озеркинская детская школа искусств”

А.С.Лазарева



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся МБУ ДО “Озеркинская
детская школа искусств”

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБУДО «Озеркинская детская школа искусств» (далее – Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между МБУДО «Озеркинская детская школа искусств» (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) обучающихся и действует в соответствии с Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБУДО «Озеркинская детская школа искусств» (далее – Совет) является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, Педагогическим советом Учреждения.

1.3. Совет создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечения единства требований к ним.

1.4. Положение принимается на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся, утверждается и вводится приказом директора Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.5. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Порядок формирования и состав Совета

2.1. Состав Совета избирается и утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 10 октября текущего года.

2.2. В состав Совета входит не менее 5 родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. В состав Совета обязательно входит представитель администрации Учреждения с правом решающего голоса.

2.4. С правом совещательного голоса на заседание Совета могут быть приглашены представители Учредителя, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета в зависимости от повестки дня заседания.

2.5. Руководит деятельностью Совета председатель, избранный на заседании Совета открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета избирают секретаря.

2.6. Председатель и секретарь Совета работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета.

2.7. Совет избирается сроком на один год.

2.8. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны из состава Совета родителями (законными представителями) обучающихся.

3. Полномочия, права и ответственность

3.1. Совет имеет следующие полномочия:

- участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;
- обращаться к администрации Учреждения и выносить вопросы по защите прав и интересов обучающихся на заседания Педагогического совета Учреждения;
- содействовать организации и проведению общешкольных мероприятий.

3.2. Совет родителей организует помощь Учреждению: - в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и родителей (законных представителей) в получении обучающимися дополнительного образования;

- в работе по профориентации обучающихся (посещение выставок, концертов, бесед, лекций – концертов и пр.).

3.3. Совет родителей может рассмотреть и другие вопросы деятельности Учреждения, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

3.4. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением Совет имеет право:

- вносить предложения администрации Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права обучающихся;
- выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.5. Совет несет ответственность за:

- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания обучающихся.

4. Порядок работы

4.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие.

4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины численного состава членов Совета.

4.3. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.

4.4. Заседание Совета ведет, как правило, председатель.

4.5. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета.

4.6. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета обязательно.

4.7. Совет отчитывается ежегодно о проделанной работе на общешкольном родительском собрании.

4.8. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Учреждения.

5. Документация

5.1. Заседания Совета оформляются протоколами.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.3. Документация Совета постоянно хранится в канцелярии Учреждения и передается по акту, и в соответствии с установленным порядком сдается в архив.